

	INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA ACTA DE REUNION	F:18.PO.GD
		Versión: 1.0
		Fecha: 18.05.16

Acta No. 12	Proceso: Gestión de la Información
--------------------	---

Fecha: 30 de Diciembre de 2016	Hora: 10:30 AM	Lugar: Salón de Reuniones Tecnica
---------------------------------------	-----------------------	--

Convocados	Asiste	
	Si	No
AYCHEL PATRICIA MORALES S	X	
EDITH MARIA LAGUADO VAGEÓN	X	
ALFREDO BARRAGAN TORRES	X	
WILSON RIOS QUINTERO	X	
CARLOS ARENAS MURILLO	X	
FABIAN LEONARDO INFANTE CACERES	X	
ADRIANA DURAN CEPEDA		X
JAVIER ORLANDO NÚÑEZ L.	X	

Presidente de la reunión: ARQ. AYCHEL PATRICIA MORALES S.	Secretario de la reunión: ING. JAVIER ORLANDO NÚÑEZ LATORRE
---	---

Orden del día:	Desarrollo de cada tema:
- Verificación Quorum. - Lectura y aprobación del Orden del Día. - Presentación avance de actividades Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea comité mes de Noviembre de 2016.	Después de verificar el quorum, leer el orden del día y su aprobación se procede a: - Se hizo lectura del tema “Comunicar avances actividades del Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea 2016” de la siguiente forma: TIC PARA EL GOBIERNO ABIERTO - Se está cumpliendo con la actualización permanente de información pública en la página WEB. (Estado Financieros, Ejecución Presupuestal, Actas de Gobierno en Línea, etc.) - Se viene activando en la página WEB institucional el chat para atención al ciudadano Horario de los días martes de 10 a 10:30 AM. - Se tiene disponible en la página WEB un foro permanente sobre un programa de Interés “Ciudad Hogares Felices”. - Se están desarrollando actividades relacionados con el plan Comunicaciones (publicaciones periódicas en la Web, foro activo, repuesta de PQR a través del correo institucional, canales internos, Boletines de Prensa, reuniones informativas, uso de la Intranet, cartas, canales externos, etc.). - Se viene publicando información a través de las redes sociales. - Se están desarrollando reuniones informativas diarias por parte de la Subdirección Operativa y el proyecto de hogares felices se las reuniones se suspenden hasta finales del mes de febrero de

	INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA ACTA DE REUNION	F:18.PO.GD
		Versión: 1.0
		Fecha: 18.05.16

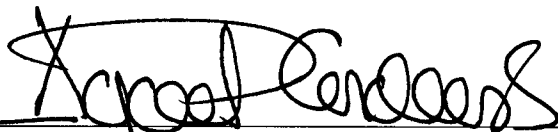
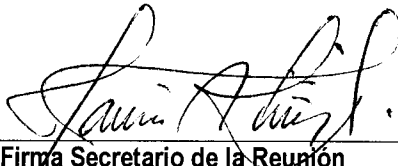
	2017. - Se dispuso en la Página Web de la Entidad una Encuesta de Satisfacción. TIC PARA LOS SERVICIOS - Ya fue inscrito en el SUIT el trámite "Inscripción de la Propiedad Horizontal". - Se viene desarrollando un sistema en línea para certificación de la propiedad horizontal. - La entidad mantiene el canal de la atención a Peticiones, Quejas y Reclamos a través de la página WEB y de los dispositivos móviles. - Se continúa haciendo el seguimiento mensual a la atención de los PQR. - En la página WEB de la entidad se encuentra disponible el trámite "Permiso para la venta de Inmuebles". - La entidad realiza de forma permanente la encuesta de satisfacción a los usuarios; la cual se puede realizar en la página de la entidad. - El INVISBU Cuenta con una Ventanilla Única para registro de Correspondencia. - La entidad viene estudiando la forma de disponer de un PSE "Pagos Seguros en Línea". TIC PARA LA GESTIÓN. - Se está desarrollando el segundo plan de mantenimiento preventivo de los computadores del INVISBU; (40 Equipos hasta el mes de Diciembre de 2016). - Se continúa realizando la actualización de formatos de calidad de todos los procesos. - Se viene trabajando en el seguimiento a las actividades del mapa de riesgos del proceso de gestión de la información. - Trimestralmente se elaboran los indicadores del Proceso de Gestión de la Información. - La entidad ha programado dos capacitaciones de TI; la segunda capacitación sobre Seguridad de la Información se llevó a cabo el día 30 de noviembre de 2016. - Se mantiene publicidad y campaña sobre las buenas prácticas en el uso del papel. - Se elaboró la circular 089 sobre buenas prácticas para reducir el consumo de papel.
--	--

	INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA ACTA DE REUNION	F:18.PO.GD
		Versión: 1.0
		Fecha: 18.05.16

	SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN. - Se viene cumpliendo con el cronograma del segundo plan de copias de seguridad de la información y con las copias diarias de la información del GD (DC-INVISBU\gd\gd\invisbu\datos16), ACTIVOS Y CORRESPONDENCIA. (40 equipos hasta el mes de Noviembre de 2016). - La entidad hizo la instalación del Antivirus Kaspersky (40 equipos. protegidos). - Se entregó el 1er Documento sobre Seguridad y Privacidad de la Información.
--	--

Compromiso:	Responsable:	Fecha:
Elaborar el nuevo plan del Gel para el año 2017.	Javier Orlando Núñez Latorre	30_01_2017
Elaborar los planes de Mantenimiento de equipos, copias de Seguridad y comunicaciones para el 2017	Javier Orlando Núñez Latorre	15_02_2017

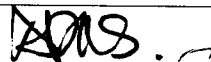
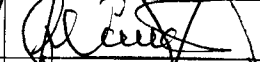
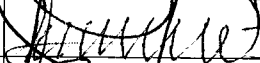
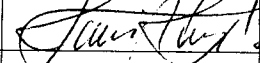
Nota: Hace parte integral de la presente acta el registro de asistencia a la reunión.

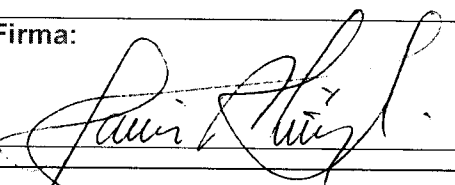
	
Firma Presidente de la Reunión Cargo: Presidente	Firma Secretario de la Reunión Cargo: Secretario

	INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA CONVOCATORIAS A REUNIONES	F:02.PO.GD
		Versión: 0.4
		Fecha: 29.06.12

OFICINA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Lugar: Salón de Reuniones Técnica	Fecha: 30 de Diciembre de 2016	Hora: 10:30 PM
Objetivo: -Presentación del Avance del Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea 2016.		
Temas a Tratar: . Orden del día: Verificación Quorum. . Lectura y aprobación del Orden del Día. . Presentación de los avances de Actividades del Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea comité mes de Diciembre de 2016.		

Asistentes	Dependencia	Firma
AYCHEL PATRICIA MORALES S.	DIRECTORA	
EDITH MARIA LAGUADO VAGEÓN.	SUBDIRECTORA TECNICA	
ALFREDO BARRAGAN TORRES	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	
WILSON RIOS QUINTERO	SUBDIRECTOR OPERATIVA	
CARLOS ARENAS MURILLO	ASESOR PLANEACIÓN	
FABIAN LEONARDO INFANTE	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	
ADRIANA DURAN CEPEDA	OFICINA CONTROL INTERNO	
JAVIER ORLANDO NÚÑEZ L.	ASESOR SISTEMAS	

Funcionario Responsable: NOMBRE: JAVIER ORLANDO NÚÑEZ LATORRE	Firma: 
---	---



INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

REGISTRO DE REUNIONES

F:04.PO.GD

Versión: 0.4

Fecha: 29.06.12

Lugar: Salón de Reuniones Técnica	Fecha: Diciembre 30 de 2016	Hora: 10:30 AM
Objetivo: - Presentación del Avance del Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea 2016.		
Temas a Tratar: . Orden del día: Verificación Quorum. . Lectura y aprobación del Orden del Día. . Presentación de los avances de Actividades del Plan de Acción Estrategia de Gobierno en Línea comité mes de Diciembre de 2016.		

Asistentes	Entidad – Dependencia o Comunidad	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
Augusto P. Morales	Dirección	[Firma]		direccion@invisbu.gov.co
Edith Morán	Sub. Técnica	Edith Morán	108	subdireccion.tecnica@invisbu.gov.co
Fabian Leonardo Infante	oficina Asesoría jurídica	[Firma]	105	
Wilson Rios Q.	Sub. Operativa	[Firma]	123	subdireccion.operativa@invisbu.gov.co
Alfredo Borrero	Sub dirección Administrativa y financiera	[Firma]	113	
Carlos Arenas Marillo	planeación	[Firma]	119	asesor.planificacion@invisbu.gov.co
Juan Orlando Muñoz Latorre	SISTEMAS	[Firma]	121	asesor.sistemas@invisbu.gov.co

Observaciones y Conclusiones: